



Na podlagi 14., 15., in 16. člena Pravilnika o bivanju v dijaških domovih (Uradni list RS, št. 30/18, 70/19, 92/22 in 114/22 – popr.), na podlagi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Dijaški dom Tabor« št. 01403-60/2023/4 in po pridobljenih pozitivnih mnenjih vzgojiteljskega zbora, domske skupnosti in sveta staršev ravnateljica Saša Jerman Šterk sprejme:

PRAVILA BIVANJA IN DELA V DIAŠKEM DOMU TABOR

Spoštovanje pravil v dijaškem domu je ključnega pomena za ustvarjanje varnega, urejenega in vzpodbudnega okolja za vse deležnike. Pravila postavljajo temelje za uspešno skupno sobivanje. Spoštovanje pravil krepi odgovornost posameznika do skupnosti ter spodbuja razvoj pozitivnih vrednot, kot so spoštovanje, strpnost in sodelovanje. S tem se izboljšuje kakovost življenja v dijaškem domu in omogoča dijakom in dijakinjam, da se osredotočijo na svoje izobraževalne cilje brez nepotrebnih motenj. Skladno s pravili se vzpostavlja tudi enakopravno obravnavanje vseh dijakov in dijakinj, kar pripomore k oblikovanju skupnosti, ki temelji na medsebojnem spoštovanju in podpori. Sledenje pravilom v dijaškem domu tako ni le zahteva, temveč je ključno za ustvarjanje pozitivnega in produktivnega okolja, ki koristi vsem.

I. Splošne določbe

Bivanje v dijaških domovih je urejeno z:

- Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakonom o gimnazijah,
- Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- Pravilnikom o normativih in standardih v dijaških domovih,
- Vzgojnim programom za dijaške domove.

Temeljne pogoje in postopek sprejema in bivanja v dijaškem domu, postopke uresničevanja in varstva pravic in obveznosti dijakov določa Pravilnik o bivanju v dijaških domovih.

V tem pravilniku uporabljeni izrazi dijak, vzgojitelj, ravnatelj, zapisani v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moške.

Pravila veljajo za dijake Dijaškega doma Tabor. Smiselno se jih uporablja tudi za ostale (študente), ki bivajo v Dijaškem domu Tabor.

II. Veljavnost domskih pravil

1. člen

(veljavnost domskih pravil)

Domska pravila veljajo na območju dijaškega doma, v okviru organiziranih domskih dejavnosti pa tudi izven prostorov oziroma površin doma.

Območje dijaškega doma obsega notranje in zunanje prostore doma (stavbni objekti, dvorišča, igrišča, zelenice, park), s katerimi upravlja dijaški dom.



III. Pogoji bivanja v Dijaškem domu Tabor

2. člen (pogoji bivanja)

V Dijaškem domu Tabor lahko bivajo dijaki vseh srednjih šol.

Dijaki morajo za bivanje v dijaškem domu izpolnjevati sledeče pogoje:

- imeti status dijaka,
- imeti sklenjeno nastanitveno pogodbo,
- imeti poravnane obveznosti do dijaškega doma (oskrbnina),
- upoštevati domska pravila in določbe iz nastanitvene pogodbe.

Mladoletni dijaki, katerih starši oziroma zakoniti zastopniki prebivajo v tujini

Starši oziroma zakoniti zastopniki mladoletnega dijaka, ki prebivajo v tujini, morajo dijaškemu domu posredovati veljavne kontaktne podatke ter zagotoviti svojo dosegljivost v času bivanja dijaka v domu.

Če starši oziroma zakoniti zastopniki zaradi prebivanja v tujini ne morejo pravočasno zagotoviti osebne prisotnosti, prevzema ali spremstva dijaka, morajo določiti polnoletno pooblaščen osebno v Republiki Sloveniji, ki lahko v okviru danega pooblastila zagotovi prevzem oziroma spremstvo dijaka.

Starši oziroma zakoniti zastopniki morajo dijaškemu domu pisno posredovati ime in priimek, kontaktne podatke ter obseg pooblastila pooblaščen osebe iz prejšnjega odstavka ter dom sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

Pooblaščen osebno po tem členu ne prevzema starševske skrbi ali skrbništva in ne nadomešča staršev oziroma zakonitega zastopnika. Njena vloga je omejena na ravnanja, za katera je izrecno pooblaščen.

Določbe tega člena se uporabljajo zaradi zagotavljanja varnosti dijaka, učinkovitega sodelovanja s starši oziroma zakonitimi zastopniki ter možnosti pravočasnega ukrepanja v nujnih in drugih okoliščinah, povezanih z bivanjem dijaka v domu.

Glede na proste kapacitete lahko bivajo v domu tudi študenti.

IV. Način plačevanja oskrbnine

3. člen (oskrbnina)

Z oskrbnino se krijejo stroški za prehrano in nastanitev v dijaškem domu. Dijaki plačujejo oskrbnino, ki se določi v skladu z 11., 12. ter 13. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih. Izhodiščno ceno določi minister s sklepom.



4. člen (višina oskrbnine)

Izhodiščno ceno oskrbnine določi minister na predlog komisije za določanje oskrbnine v dijaških domovih. Cena se določi glede na stroške nastanitve in prehrane v dijaškem domu. Ceno oskrbnine določi svet dijaškega doma in lahko odstopa od izhodiščne cene največ za 10 % glede na dejanske stroške. Dijaški dom ceno oskrbnine javno objavi.

5. člen (plačevanje oskrbnine)

Stroški oskrbnine se plačujejo mesečno do dneva navedenega na položnici (računu). Starši/skrbniki se s podpisom nastanitvene pogodbe za dijaka zavezujejo k rednemu plačevanju mesečne oskrbnine.

V okviru oskrbnine se stroški živil zaračunavajo le za dneve pouka in nastanitve v šolskem letu v skladu s šolskim koledarjem. Stroški živil se zmanjšajo za predvidene obroke prehrane za vse dni odsotnosti, če dijak odsotnost napove vsaj dan prej, in sicer do 14. ure.

Za dijake, ki so daljši čas odsotni (praksa, zdravstveni razlogi ipd.) se oskrbnina obračuna na način, ki je opredeljen po trenutno veljavnem Ceniku storitev Dijaškega doma Tabor.

Stroški nastanitve in prehrane se zaračunavajo za vse dneve pouka v šolskem letu oziroma druge dneve, ko imajo dijaki obveznosti po izobraževalnem programu v skladu s šolskim koledarjem in jih dijak plačuje mesečno. Dijaki plačujejo oskrbnino za tekoči mesec s poračunom. Zadnji rok plačila je določen z datumom na položnici. Za obveznosti iz naslova oskrbnine, ki niso poravnane pravočasno, dijaški dom lahko zaračuna zakonske zamudne obresti in stroške opomina. V primeru zamude s plačilom oskrbnine lahko dijaški dom preda terjatve podjetju za izterjavo dolgov in/ali vloži predlog za izterjavo neplačanega zneska pristojnemu sodišču.

V. Naloge dijaškega doma

6. člen (naloge)

Naloge dijaškega doma so:

- zagotavljati nastanitev, prehrano in vzgojno-izobraževalno delo z dijaki v času bivanja v njem,
- določiti pogoje bivanja, organiziranost in način dela in jih predstaviti zainteresirani javnosti,
- določiti domska pravila,
- sodelovati s šolo, v kateri se dijak izobražuje, s starši dijaka in drugimi, za vzgojno-izobraževalno delo pomembnimi institucijami,
- določiti pogoje bivanja za druge osebe, ki bivajo v dijaškem domu,
- določiti nadstandardne storitve, če jih nudi,
- javno objaviti cene vseh storitev.



VI. Prepovedi v dijaškem domu

7. člen (prepovedi)

V Dijaškem domu Tabor je prepovedano:

- nasilno (verbalno, psihično, fizično ali spolno) vedenje,
- izvajanje nasilnih načinov uvajanja novincev v dijaški dom,
- prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje, omogočanje, uživanje alkohola in uporaba posedovanje, ponujanje, prodajanje, omogočanje, uživanje vseh tobačnih izdelkov, nikotinskih izdelkov, elektronskih cigaret ter drugih drog,
- prihajanje in prisotnost pod vplivom alkohola ali drugih drog,
- prinašanje, posedovanje in uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrožajo varnost in zdravje ljudi in premoženja,
- uporaba simbolov, ki povzročajo konfliktno situacijo,
- kakršna koli druga dejanja oziroma opustitve, ki povzročajo škodo dijaku ali drugim oziroma ogrožajo ljudi, naravo, okolje, stvari in premoženje.

V primeru utemeljenega suma, da dijak krši katero od zgoraj navedenih prepovedi oziroma je storil eno od težjih ali najtežjih kršitev, lahko ravnatelj imenuje komisijo, ki jo sestavljata najmanj dva člana (ravnatelj, svetovalna delavka, vzgojitelj, drugi strokovni delavec). Imenovana komisija lahko opravi pregled sobe in osebnih stvari dijaka ter ustrezno ukrepa glede na kršitev ter glede na zagotavljanje varnosti dijaka ter vseh ostalih v domu.

VII. Pravice in dolžnosti ter odgovornost dijakov in študentov

8. člen (pravice dijakov)

Dijaki imajo v dijaškem domu pravico do:

- uporabe sobe in opreme v sobi ter drugih pogojev bivanja, določenih v skladu z normativi in standardi bivanja v dijaškem domu ter domskimi pravili,
- prehrane, pri čemer mu dom zagotovi tri obroke dnevno,
- prostega časa in vzgojne obravnave,
- omogočanja obiskovanja pouka, udeležbe na učnih urah in drugih oblikah organiziranega vzgojno-izobraževalnega dela,
- varnega, zdravega in vzpodbudnega okolja,
- spoštljive obravnave v skladu z zakonom, mednarodnimi predpisi o človekovih in otrokovih pravicah, splošnimi pravili vedenja ter drugimi civilizacijskimi vrednotami ne glede na starost, spol, raso, versko in etično pripadnost, socialni status oziroma drugo osebno okoliščino,
- informacij, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in stroke,
- spoštovanja zasebnosti in človekovega dostojanstva,
- nočnega počitka in miru,
- nudenja ustrezne pomoči in podpore, ki jo potrebuje pri svojem delu,



- udejstvovanja in sodelovanja pri interesnih dejavnostih, prireditvah in drugih aktivnostih,
- aktivnega sodelovanja v domski skupnosti dijakov, kjer lahko vodstvu doma posreduje svoja stališča,
- varnosti in zaščite pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, poniževanjem in nagovarjanjem k dejanjem, ki niso v skladu s predpisi in sprejetimi civilizacijskimi normami,
- sklenitve posebne pedagoške pogodbe na predlog vzgojitelja, svetovalne službe ali ravnatelja, v kateri se dijaku lahko dovoli odstopanje od posameznih določil domskega reda, obenem pa se mu določi pravila bivanja,
- pritožbe, če meni, da so bile kršene njegove pravice.

9. člen (pravice študentov)

Študentom je z oskrbnino zagotovljen le zajtrk. Kosilo in večerja sta mogoča z doplačilom.

Za odsotnost iz doma po 21. uri ne potrebujejo dovoljenja.

V dijaški dom se lahko vrnejo ob kateri koli uri v dnevu, vendar s prihodom ne smejo kršiti nočnega miru.

Učne ure in druge organizirane aktivnosti v dijaškem domu za študente niso obvezne.

10. člen (dolžnosti dijakov)

Dolžnosti dijakov v dijaškem domu so:

- da upoštevajo in se ravna po tem pravilniku,
- da redno in pravočasno obiskujejo učne ure in izpolnjujejo šolske obveznosti,
- da ravna v skladu z navodili in odločitvami vzgojiteljev in drugih organov dijaškega doma,
- da skrbijo za lastno zdravje in varnost ter s svojimi dejanji ne ogrožajo zdravja, varnosti, telesne in duševne integritete drugih,
- da skrbijo za red in čistočo domskega inventarja,
- da skrbijo za urejenost sobe in skupnih prostorov,
- da odgovorno ravna z domskim inventarjem in morebitne poškodbe pravočasno sporočijo,
- da upoštevajo navodila in pravila ter sodelujejo pri vaji požarne varnosti,
- da s svojim vedenjem prispevajo k ugledu dijaškega doma,
- da se spoštljivo in kulturno vedejo do drugih dijakov, delavcev dijaškega doma in zunanjih obiskovalcev.

11. člen (dolžnosti študentov)

Študenti morajo upoštevati Pravila bivanja in dela v Dijaškem domu Tabor.



12. člen (odgovornost dijakov)

Dijaki so odgovorni za izpolnjevanje svojih dolžnosti in odgovarjajo za kršitve dolžnosti in drugih pravil, določenih s tem pravilnikom.

Za storjene kršitve, neizpolnjevanje obveznosti ali opustitve dolžnosti, določenih v skladu s tem pravilnikom, se dijakom lahko izreče vzgojni ukrep.

Kršitve dolžnosti, prepovedi in pravil delimo na lažje, težje in najtežje.

13. člen (lažje kršitve)

Lažje kršitve so:

- zamuda ali neopravičen izostanek iz doma ali učne ure,
- motenje vzgojno-izobraževalnega dela,
- neizpolnjevanje domskih obveznosti,
- neprimerno vedenje v domu,
- malomaren odnos do domskega premoženja,
- kršitev hišnega reda,
- večkratno zamujanje na učne ure,
- krajša zamuda v dijaški dom z večernega izhoda,
- neopravičena odsotnost od organiziranih oblik vzgojno-izobraževalnega dela.

14. člen (težje kršitve)

Težje kršitve so:

- ponavljajoče se lažje kršitve ali njihovo stopnjevanje,
- neprimeren odnos do dijakov, vzgojiteljev in drugih delavcev doma,
- manjša kraja (v vrednosti do 10 €)
- nedovoljena nočna odsotnost iz dijaškega doma,
- neupoštevanje določil o varstvu pri delu in o protipožarni varnosti v domu,
- prinašanje in uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrozijo varnost ljudi in premoženje doma,
- metanje kakršnih koli predmetov skozi okna,
- sprejemanje zunanjih obiskov, razen v za to določenih prostorih (klubska soba, sprejemnica, skupni domski prostori), brez dovoljenja vzgojitelja,
- obiski in omogočanje obiskov v sobah nasprotnega spola brez dovoljenja vzgojitelja,
- daljša, namerna zamuda v dijaški dom z večernega izhoda,
- kajenje v sobi oziroma na območju dijaškega doma,
- prihod v dom pod vplivom alkohola,
- snemanje dijakov in zaposlenih brez njihovega soglasja,
- dejanja, ki škodujejo ugledu doma.



15. člen (najtežje kršitve)

Najtežje kršitve so:

- ponavljajoče se težje kršitve ali njihovo stopnjevanje,
- ogrožanje življenja, psihično in fizično nasilje, spolno nasilje, nasilno izražanje nestrpnosti do različnosti ljudi,
- prihod v dom pod vplivom drog,
- posedovanje in uživanje alkohola ali drog v domu,
- prodaja drog ali napeljevanje k uživanju drog,
- samovoljna zapustitev doma v nočnem času,
- namerno poškodovanje domskega premoženja in premoženja dijakov, vzgojiteljev ter drugih delavcev doma,
- namerne kršitve pravil o varstvu pri delu in protipožarne varnosti ter drugih predpisov, zlasti kadar je zaradi teh kršitev ogroženo življenje ljudi,
- ponarejanje in uničevanje domskih dokumentov in evidenc oziroma javnih listin,
- grožnje s sredstvi, ki lahko ogrožajo varnost ljudi in premoženja,
- kraja, vlom,
- ponarejanje uradnih dokumentov (ponarejanje opravičil, podpisov staršev, vzgojiteljev ali ostalih zaposlenih),
- večkratna nedovoljena nočna odsotnost iz dijaškega doma,
- neopravičeno izostajanje od učnih ur nad 25 dni v posameznem šolskem letu,
- prenočevanje v oddelkih nasprotnega spola oziroma omogočanje prenočevanja tujim osebam v prostorih doma,
- vdor v varovani podatkovni sistem.

16. člen (odgovornost študentov)

Za neizpolnjevanje obveznosti ali opustitve dolžnosti, določenih v skladu s tem pravilnikom, in v primeru storjene težje ali najtežje kršitve študentu preneha pravica do bivanja v dijaškem domu.

VIII. Postopek vzgojnega ukrepanja

17. člen (vzgojna obravnava)

Namen vzgojnega ukrepanja je, da se dijaku, ki je storil kršitev, na podlagi individualne obravnave s konkretnimi vzgojnimi ukrepi pomaga pri zavedanju o teži in posledicah storjene kršitve.

Vzgojitelj seznanja dijake s pravili, dolžnostmi in prepovedmi, ki veljajo v dijaškem domu, in jih opozarja na možne posledice kršitev.



Pri obravnavi vzgojne problematike v dijaškem domu vzgojitelj sodeluje s starši dijaka, svetovalno službo in z drugimi strokovnimi službami in osebami zunaj dijaškega doma.

18. člen (uvedba vzgojnega ukrepanja)

Predlog za začetek postopka izreka vzgojnega ukrepa zaradi storjene kršitve lahko poda vsak delavec doma.

Postopek izrekanja vzgojnih ukrepov vodi vzgojitelj oziroma ravnatelj, če gre za kršitev, ki lahko vodi do izključitve iz dijaškega doma.

Pri določanju vzgojnega ukrepa je treba upoštevati osebnostno zrelost dijaka, nagibe, ki so vodili do storjene kršitve, okoliščine, v katerih je bilo dejanje storjeno, postopnost, pedagoške posledice in okoliščine, pomembne za izrek ukrepa.

O uvedbi in poteku postopka izreka vzgojnega ukrepa vodi vzgojitelj pisno dokumentacijo, ki vsebuje uvedbo postopka, zapisnik o pogovoru z dijakom in starši, odločitev o vzgojnem ukrepu in sklep o izdaji in veljavnosti ukrepa. Za kršitve, zaradi katerih se izreče vzgojni ukrep se postopek vzgojnega ukrepanja uvede najpozneje v tridesetih dneh od dneva, ko se je izvedelo za kršitev, ki jo je storil dijak.

19. člen (vzgojni ukrepi)

Za kršitve, določene s tem pravilnikom, se dijakom lahko izreče vzgojni ukrep. Vzgojni ukrepi so opomin, ukor in izključitev iz dijaškega doma.

Opomin se lahko izreče za storjeno lažjo kršitev ali za več lažjih kršitev. Ukor se lahko izreče za več lažjih kršitev oziroma za težjo kršitev.

Izključitev iz dijaškega doma se lahko izreče za storjene najtežje kršitve oziroma za več ponavljajočih se težjih kršitev.

20. člen (alternativni vzgojni ukrep)

Namesto klasičnega vzgojnega ukrepa se lahko dijaku glede na naravo in okoliščine kršitve, njegovo odgovornost, osebnostno zrelost ter pričakovani vzgojni učinek določi alternativni vzgojni ukrep. Njegov namen je spodbujati pozitivno vedenje in razvijati odgovornejše ravnanje pri dijakih.

Alternativni vzgojni ukrepi so:

- pobotanje oziroma poravnava konflikta,
- poprava škodljivih posledic dijakovega ravnanja,
- izvršitev neobveznega dobrega dela oziroma naloge,
- izvršitev nalog in obveznosti zunaj načrtovanega časa,
- pedagoški dogovor.



Pedagoški dogovor je pisni vzgojni dogovor med dijakom, starši oziroma zakonitimi zastopniki mladoletnega dijaka in dijaškim domom, s katerim se glede na ugotovljeno kršitev in okoliščine posameznega primera določijo pričakovano ravnanje dijaka, njegove konkretne obveznosti, način njihovega izvajanja, obdobje trajanja dogovora ter način spremljanja njegovega izvajanja.

Namen pedagoškega dogovora je spodbuditi dijaka k prevzemanju odgovornosti za svoje ravnanje, preprečiti ponavljanje kršitev ter mu omogočiti nadaljnje uspešno in varno bivanje v dijaškem domu.

V pedagoškem dogovoru se lahko določijo zlasti:

- obveznosti dijaka glede spoštovanja domskega reda in pravil bivanja,
- konkretna ravnanja, povezana z odpravo posledic kršitve,
- način in roki obveščanja vzgojitelja oziroma drugih strokovnih delavcev,
- redni individualni razgovori in spremljanje vedenja,
- sodelovanje s starši oziroma zakonitimi zastopniki,
- čas trajanja dogovora in način preverjanja njegovega izvajanja,
- druge individualno določene obveznosti, ki so smiselno povezane z ugotovljeno kršitvijo in imajo vzgojni namen.

Pri določitvi pedagoškega dogovora se upoštevajo teža in narava kršitve, okoliščine, v katerih je bila storjena, odgovornost in osebnostna zrelost dijaka, njegovo predhodno vedenje ter pričakovani vzgojni učinki dogovora.

Pedagoški dogovor oziroma drug alternativni vzgojni ukrep se lahko izvrši le s soglasjem dijaka. Dijak se predhodno seznani z njegovo vsebino, načinom in časom izvrševanja ter načinom spremljanja. Soglasje oziroma nesoglasje dijaka se evidentira v dokumentaciji postopka vzgojnega ukrepanja. Soglasje mora dijak podati v 24 urah od takrat, ko se ga z alternativnim vzgojnim ukrepom seznani.

Pri alternativnem vzgojnem ukrepu se pisno določijo način izvrševanja, trajanje, kraj in rok za izvršitev ter oseba, ki spremlja njegovo izvajanje.

Če dijak s predlaganim alternativnim vzgojnim ukrepom ne soglaša ali ga ne izvrši na dogovorjeni način oziroma v dogovorjenem roku, se postopek vzgojnega ukrepanja nadaljuje in se lahko dijaku izreče ustrezen vzgojni ukrep v skladu z veljavnimi predpisi in temi pravili.

21. člen **(trajanje in izbris vzgojnega ukrepa)**

Vzgojni ukrep velja do konca šolskega leta, razen izključitve iz dijaškega doma, ki se praviloma izreče do konca šolskega leta, največ pa še za naslednje šolsko leto. Trajanje pedagoškega dogovora se določi v samem dogovoru.

Vzgojni ukrep se po izteku roka iz prejšnjega odstavka izbriše. Če se pred iztekom tega roka ugotovi, da je izrečeni ukrep dosegel svoj namen, lahko organ, ki je ukrep izrekel, izda sklep o predčasnem izbrisu vzgojnega ukrepa. Izbrisani ukrep se šteje za neizrečenega.



Če je dijak izključen iz dijaškega doma, ga je ta po preteku časa, za katerega je bil izključen, dolžan ponovno sprejeti pod enakimi pogoji, ki veljajo za ostale dijake.

22. člen (zagovor dijaka)

Dijak mora imeti vedno možnost obrazložiti storjeno dejanje in opisati okoliščine, ki so privedle do stanja, zaradi katerega je bil proti njemu uveden postopek vzgojnega ukrepanja.

Dijak ima pravico do zagovornika, lahko pa se zastopa sam.

O storjeni kršitvi mora vzgojitelj obvestiti tudi dijakove starše, ti pa imajo možnost, da se udeležijo ustnega pogovora z dijakom.

Če iz okoliščin izhaja, da bo dijaku mogoče izreči izključitev, mora ravnatelj takoj, ko izve za kršitev, o tem obvestiti starše in jih pozvati, naj prisostvujejo zagovoru dijaka. V tem primeru je pri zagovoru dijaka prisoten tudi vzgojitelj. Ravnatelj lahko opravi zagovor dijaka tudi brez prisotnosti staršev, če z njimi ni bilo mogoče vzpostaviti stika oziroma če so starši zavrnil vabilo na zagovor.

23. člen (izrek vzgojnega ukrepa)

O vzgojnem ukrepu se dijaku vroči pisni sklep, o izključitvi pa odločba v osmih dneh po izreku vzgojnega ukrepa.

Vzgojni ukrep se izroči tudi staršem dijaka, v hrambi pa ga imata do izteka veljavnosti tudi svetovalna služba in vzgojitelj.

Akt o izreku vzgojnega ukrepa mora biti obrazložen in mora vsebovati pouk o pravnem varstvu.

Akt o izreku vzgojnega ukrepa se vroči dijaku in staršem najkasneje v osmih dneh po izreku vzgojnega ukrepa.

Dijaku, ki stori najtežjo kršitev, zaradi katere bo izključen, se lahko prepove bivanje v domu že pred dokončnostjo akta o izključitvi. O tej prepovedi, zoper katero se ni možno pritožiti, odloči ravnatelj s sklepom. Podani sklep s strani ravnatelja lahko dijak ali starši izpodbijajo zgolj v pritožbi zoper akt o izključitvi.

Zaradi kršitve pri vodenju postopka ali zaradi drugih utemeljenih razlogov se postopek lahko ponovi ali ustavi oziroma se že izrečeni ukrep prekliče.

IX. Obveznosti in odgovornosti dijakov s področja požarnega varstva

24. člen (seznanjenost z navodili)

Dijaki morajo biti seznanjeni s požarnim redom in predpisanimi požarno varnostnimi ukrepi, evakuacijskim načrtom, izvlečki požarnega reda oz. navodili za ravnanje v primeru požara, ki so nameščeni na vidnih mestih v prostorih doma.



25. člen

(prepoved uporabe nevarnih sredstev in naprav)

V prostorih dijaškega doma je strogo prepovedano: vnašati in uporabljati električne grelne naprave, kuhalnike, spajkalnike ali druge podobne naprave brez izrecnega dovoljenja vodstva doma, uporabljati odprt ogenj (npr. sveče, vžigalniki, gorilniki), kaditi v notranjih prostorih doma.

26. člen

(varovanje požarne opreme in evakuacijskih poti)

Dijaki ne smejo:

- zakrivati, premikati ali kako drugače onemogočati dostopa do gasilnikov, hidrantov, alarmnih naprav in druge protipožarne opreme,
- ovirati evakuacijskih poti ali izhodov.

Vsako poškodbo ali opaženo nepravilnost pri delovanju protipožarne opreme so dolžni nemudoma sporočiti vzgojitelju ali dežurni osebi.

27. člen

(ravnanje ob požaru)

Ob zaznavi požara ali požarne nevarnosti morajo dijaki:

- nemudoma obvestiti vzgojitelja ali poklicati številko 112,
- ravnati v skladu z evakuacijskim načrtom in navodili pristojnega osebja,
- ob zvoku požarnega alarma takoj in mirno zapustiti objekt po najkrajši evakuacijski poti,
- ne smejo se vračati v objekt brez dovoljenja odgovornih oseb.

28. člen

(sodelovanje pri evakuacijskih vajah)

Dijaki so dolžni sodelovati pri vseh organiziranih evakuacijskih vajah, ki jih izvaja dom, in dosledno upoštevati navodila osebja.

29. člen

(odgovornost in posledice kršitev)

Nespoštovanje določil s področja požarne varnosti se obravnava kot najtežja kršitev pravil dijaškega doma in lahko vodi v:

- uvedbo disciplinskega postopka,
- materialno odgovornost za povzročeno škodo,
- morebitno kazensko odgovornost v primeru namerne ali malomarne povzročitve požara.



TABOR

X. Izpis iz dijaškega doma

30. člen (izpis)

Dijaki se med šolskim letom lahko izpišejo iz doma s soglasjem staršev. Izpisne pogoje za dijake opredeljuje nastanitvena pogodba.

Za izpis iz doma morajo dijaki posredovati izpolnjeno izpisnico. Odpovedni rok traja 30 dni.

XI. Hišni red dijaškega doma tabor

31. člen (splošno)

Hišni red velja za dijake doma. Smiselno se uporablja tudi za študente, ki bivajo v domu.

Dijak ob naselitvi v dom prejme čip, ki ga uporablja za identifikacijo pri prihodih v dom in prevzemu obrokov.

Ob morebitni izgubi čipa se dijaku izroči nadomestni čip, stroške izdelave se obračuna po veljavnem domskem ceniku.

32. člen (poslovni čas)

Dijaški dom Tabor posluje skladno z veljavnim šolskim koledarjem. Odprt je vse dni pouka. Med pouka prostimi dnevi, prazniki in šolskimi počitnicami je dom praviloma zaprt.

Dom posluje za dijake praviloma od nedelje (oziroma dneva pred pričetkom pouka) od 17. ure do petka (oziroma zadnjega dne pouka) do 20. ure.

Dijak je dolžan ob nedeljskem oziroma prvem prihodu v dom evidentirati prihod s čipom na recepciji doma.

33. člen (urnik aktivnosti)

do 7.30	vstajanje, ureditev sobe in priprava na šolo
6.00–8.00	zajtrk
8.30–10.30	dopoldanske učne ure
10.30–11.00	zgodnje kosilo
12.00–16.00	kosilo
16.00–16.30	pozno kosilo
16.30–18.00	popoldanske učne ure
18.00–21.00	prosti čas
18.45–20.30	večerja
do 21.00	vrnitev v dom, možnost zunanjih obiskov



do 21.50	možnost uporabe skupnih prostorov
21.30–22.00	priprava na nočni počitek, odhod v svoje sobe
po 22.00	nočni mir

34. člen (nočni čas)

Vse aktivnosti (uporaba skupnih prostorov, druženje, uporaba igrišča ipd.) v domu se končajo najkasneje do 21.50. Dostava prehrane zunanjih ponudnikov je možna do 21.00.

V domu je med 22. in 6. uro zagotovljen nočni mir, namenjen počitku dijakov. K zagotavljanju nočnega miru je dolžan prispevati vsak posameznik.

Ob 22. uri se po sobah ugasnejo luči.

Po 22. uri je možno z dovoljenjem vzgojitelja zgolj tiho učenje v učilnici.

Vzgojitelj lahko po strokovni presoji zahteva, da dijak v nočnem času odda elektronske naprave v vzgojiteljsko sobo.

V nočnem času so vhodna vrata stavb zaklenjena. Za nujne primere je v tem času ob vhodnih vratih stavb A in B nameščen zvonec povezan z recepcijo doma. Poleg zvonca je na vhodnih vratih stavbe tudi telefonska številka recepcije. Prav tako je v nočnem času prisoten nočni varnostnik v vsaki stavbi.

35. člen (učenje)

Učenje poteka organizirano v času učnih ur. Dijaki prvih letnikov se praviloma učijo v učilnici, ostali v učilnici ali sobi – po presoji in dogovoru z vzgojiteljem.

Prisotnost na učnih urah je obvezna. V času učnih ur je v domu tišina.

Dijaki se med učnimi urami učijo, opravljajo domače naloge in ostale vzgojno-izobraževalne vsebine. Druge aktivnosti smejo dijaki izvajati le v dogovoru z vzgojiteljem.

Uporaba elektronskih naprav je med učnimi urami dovoljena zgolj v izobraževalne namene. Vzgojitelj med učnimi urami redno spremlja prisotnost dijakov, skrbi za nemoten potek, pomaga pri organizaciji učenja in dijakom svetuje ob morebitnih učnih težavah. Vzgojitelj lahko po strokovni presoji zahteva, da dijak v času učnih ur odda elektronske naprave.

36. člen (izhodi in prihodi)

Dijaki prihajajo v dom praviloma v nedeljo med 17. in 22. uro, v petek pa morajo dom zapustiti do 20. ure. Nedeljski prihod evidentirajo na recepciji doma z uporabo čipa.

O vseh kasnejših prihodih v dom (po nedelji) in predčasnih odhodih iz doma (pred petkom) je treba obvestiti matičnega vzgojitelja.

Matični oziroma dežurni vzgojitelj mora biti obveščen tudi o ostalih odsotnostih iz doma (npr. bolezen, udeležba na šolski ekskurziji ...).

Med tednom imajo dijaki dnevno možnost izhoda iz doma do 21. ure (junija do 21.30), dijaki



4. in 5. letnika pa do 22. ure.

S soglasjem vzgojitelja lahko dijaki koristijo podaljšani izhod enkrat tedensko, in sicer:

1. letnik	do 22:00 (po zaključku 1. ocenjevalnega obdobja)
2. letnik	do 22.00
3., 4. in 5. letnik	do 22.45

Daljši izhod vzgojitelj obravnava individualno. Izhod po 22.45 je možen zgolj s soglasjem staršev in ravnatelja doma.

Za izhod se je mogoče dogovoriti le osebno pred 21. uro.

Pogoj za pridobitev izhoda so opravljene obveznosti v domu in šoli.

Izhode dijakov s »statusom odgovornega dijaka« ureja Pravilnik o pridobitvi statusa odgovornega dijaka.

Za vse prihode v dom po 21. uri se je treba evidentirati s čipom na recepciji.

37. člen (obiski)

Dijaki lahko sprejemajo zunanje obiske od ponedeljka do četrтка v času izven učnih ur in najdlje do 21. ure.

Vsak zunanji obiskovalec se je dolžan evidentirati na recepciji doma z veljavnim dokumentom. Receptor vpiše osebne podatke obiskovalca ter vrsto dokumenta, prav tako vpiše osebne podatke obiskanega. Obiskani mora svojega obiskovalca najaviti vzgojiteljem in ga pričakati na recepciji.

Zunanje obiskovalce sme dijak sprejemati samo v skupnih prostorih doma, izjema so ožji družinski člani (starši, sorojenci), prijatelji, sošolci. Izjeme dovoli vzgojitelj.

Obiski (po sobah) med dijaki doma so dovoljeni do 21.50.

Za obisk v stavbi oziroma delu stavbe, kjer je naseljen nasprotni spol, je nujno potrebna odobritev vzgojitelja.

38. člen (sobni red)

V sobe se stanovalci vselijo po vnaprej določenem razporedu.

Dijak ob naselitvi poleg čipa prejme sobni ključ in morebitne ključe garderobnih omaric. Ob izgubi ključa-ev in/ali čipa se izdelava dvojnik, stroške izdelave se dijaku (staršem) obračuna po veljavnem domskem ceniku.

Dijak je skupaj s sostanovalci osebno odgovoren za sobni inventar. Morebitno nastalo škodo so dijaki sobe dolžni nemudoma sporočiti vzgojitelju. Namerno storjeno škodo se zaračunava po ceniku za obračun škode.

Če se krivca za povzročeno škodo ne ugotovi, poravnajo škodo:

- v sobi – vsi stanovalci sobe,
- v skupnih prostorih nadstropja – vsi dijaki nadstropja,



- v skupnih prostorih doma – vsi dijaki doma.

Dijaki so dolžni skrbeti za čistočo sob. Sobe čistijo dnevno oziroma po potrebi, temeljito pa so jo dolžni pospraviti vsak četrtek. Pripomočke za čiščenje dobijo pri vzgojitelju. Vzgojitelji ob četrtkih oziroma dan pred odhodom na počitnice ocenijo urejenost sob.

Prestavljanje pohištva, lepljenje plakatov po stenah in ostali posegi v inventar niso dovoljeni. Prav tako ni dovoljena uporaba sveč in drugih gorljivih predmetov.

Posteljnino vsem dijakom zagotovi dijaški dom. Dom redno skrbi za pranje in menjavo posteljnine in dijake o dnevih menjave ustrezno seznani. Dijaki imajo lahko svojo posteljnino. Dijaki so dolžni ob svoji odsotnosti zapreti okno in zakleniti vrata svoje sobe.

Dijaki so dolžni z uporabo vode, elektrike in ogrevanja (zračenje), higienskih izdelkov ravnati preudarno, varčno in odgovorno.

Gospodinjski in drugi električni aparati (npr. kuhalniki, hladilniki, opekači, tiskalniki, ventilatorji, grelniki,...) v sobah niso dovoljeni.

39. člen (skupni prostori)

Skupni prostor smejo dijaki uporabljati skladno z namenom uporabe.

Dijaki morajo upoštevati navodila, ki veljajo v posameznem prostoru.

Dijaki lahko nekatere skupne prostore v domu (kopalnice, wc, dvorišče ipd.) koristijo prosto. Za vstop v ostale skupne prostore se je treba najaviti pri vzgojitelju ali receptorju.

Do nekaterih skupnih prostorov smejo brez spremstva dostopati le dijaki, ki se jim to pravico dodeli (npr. člani posamezne interesne dejavnosti). Upravičenci prejmejo ključ na recepciji doma po vpisu v evidenco izposoje.

Uporabnik skupni prostor zapusti čist oziroma ob svojem odhodu vzpostavi prvotno stanje prostora.

40. člen (prehrana)

Dijaški dom dijakom nudi tri obroke dnevno. Dijaki lahko izbirajo med mesnim in brezmesnim obrokom.

Prevzem obroka je mogoč samo z veljavnim čipom. Čipi niso prenosljivi.

Odjava prehrane je možna le za cel dan, za dni, ko dijaki zaradi utemeljenih razlogov (bolezen, ekskurzija, praktično usposabljanje ipd.) niso v domu.

Odjava je možna najkasneje do 14. ure za naslednji dan. Odjavo dijak ali starš sporoči vzgojitelju.

Vsem dijakom se avtomatično odjavi strošek petkove večerje, ki je dom ne pripravlja. Dijakom, ki ne utegnejo koristiti obrokov (zajtrka, kosila in/ali večerje) v času strežbe, dom ponudi možnost prevzema t. i. suhega obroka.

Naročilo suhega obroka je treba urediti pri vzgojitelju najkasneje do 9. ure za naslednji dan.

Diete so stvar individualne obravnave in se urejajo pri vodji prehrane.

Odnašanje hrane in/ali pribora iz jedilnice ni dovoljeno.



41. člen (obveščanje)

Dijaški dom dijake in zainteresirano javnost obvešča preko spletne strani doma, uradnih profilov socialnih omrežij doma in fizično z objavami na oglasnih deskah v domu. Obveščanje dijakov in staršev poteka tudi ustno in s pisnimi obvestili.

42. člen (varovanje objektov)

Varovanje objektov poteka preko video nadzornega sistema, alarmnega sistema skupaj s pogodbeno varnostno službo, domskih varnostnikov in vseh zaposlenih.

43. člen (zdravje, varnost, zasebnost)

Vsak dijak je odgovoren, da z lastnim ravnanjem spodbuja in varuje svoje zdravje in ne ogroža zdravja drugih.

Dom skrbi za zdravje, varnost in zasebnost dijakov z upoštevanjem predpisov, ki urejajo področno zakonodajo, in s spoštovanjem otrokovih pravic.

V primeru utemeljenega suma, da dijak potrebuje nujno zdravstveno pomoč, dom ustrezno ukrepa z namenom zaščite zdravja in varnosti dijaka.

XII. Končne določbe

44. člen (uveljavitev domskih pravil)

Pozitivno mnenje vzgojiteljskega zbora pridobljeno 10. 9. 2026

Pozitivno mnenje domske skupnosti pridobljeno 15. 9. 2026

Pozitivno mnenje sveta staršev pridobljeno 29. 9. 2026

Ta pravilnik prične veljati z dnem, 1. 10. 2026

Ljubljana, 29. 9. 2026



Saša Jerman Šterk,
ravnateljica Dijaškega doma Tabor